



มาตรการและแนวปฏิบัติในการป้องกัน
การแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙
ปีการศึกษา ๒๕๖๔

โรงเรียนราชินีบน
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

คำนำ

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙) มีการแพร่ระบาดในวงกว้าง องค์การอนามัยโลก (WHO) ได้ประกาศให้โรคโควิด - ๑๙ เป็นภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขระหว่างประเทศ (Public Health Emergency Of International Concern) โดยแนะนำให้ทุกประเทศเร่งรัดการเฝ้าระวังและป้องกันความเสี่ยงจากโรคโควิด -๑๙ สำหรับประเทศไทยพบผู้ป่วยและผู้เสียชีวิตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งแนวโน้มที่จะเกิดการแพร่ระบาดในสถานศึกษา ดังนั้น การสร้างความตระหนัก รู้เท่าทัน และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับการระบาดของโรคอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา อันเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศในอนาคต

โรงเรียนราชินีบน เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนประเภทไป-กลับ และประเภทอยู่ประจำ โรงเรียนเห็นความสำคัญในการควบคุมโรคระบาดโควิด - ๑๙ หากเกิดการระบาดขึ้นในโรงเรียน จึงได้จัดทำมาตรการและแนวปฏิบัติในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ ในโรงเรียน โดยมีจุดประสงค์ให้นักเรียนทุกคนปลอดภัยจากการระบาดของโรคนี้

โรงเรียนราชินีบน

พฤศจิกายน ๒๕๖๔

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ข้อมูลพื้นฐาน	ก.
มาตรการและแนวปฏิบัติในการแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ สำหรับนักเรียนประเภทไป - กลับ	
- ก่อนเปิดภาคเรียน	๑
- ระหว่างเปิดภาคการศึกษา	๒๕
- แนวปฏิบัติของนักเรียน ครู บุคลากร	๒๕
- แนวปฏิบัติของบุคคลทั่วไป	๓๒
มาตรการและแนวปฏิบัติในการแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ สำหรับนักเรียนประจำ	
- ก่อนเปิดภาคเรียน	๓๓
- ระหว่างภาคการศึกษา	๓๙

จำนวนนักเรียน ครู บุคลากร ที่ได้รับการฉีดวัคซีน

โรงเรียนราชินีบน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่ได้รับวัคซีน	หมายเหตุ
ครู	251	244	
บุคลากร	98	98	
ประถมศึกษาปีที่ 4	210	23	
ประถมศึกษาปีที่ 5	199	98	
ประถมศึกษาปีที่ 6	226	114	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	207	185	
มัธยมศึกษาปีที่ 2	200	156	
มัธยมศึกษาปีที่ 3	243	198	
มัธยมศึกษาปีที่ 4	216	210	
มัธยมศึกษาปีที่ 5	199	186	
มัธยมศึกษาปีที่ 6	183	176	
ครู บุคลากร รวม	349	342	
นักเรียน รวม	1,883	1,346	

มาตรการและแนวปฏิบัติในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ ของ โรงเรียนราชินีบน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

การปิดโรงเรียนเนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด - ๑๙ โรงเรียนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะกำหนดมาตรการ และแนวปฏิบัติ เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดจากการติดเชื้อโรคโควิด - ๑๙ ในการนี้โรงเรียนได้กำหนดมาตรการ แนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

สำหรับนักเรียนประเภท ไป - กลับ

ก่อนเปิดภาคเรียน

๑. ด้านการวางแผน

- ๑.๑ โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเฝ้าระวัง และป้องกันโรคโควิด - ๑๙ (Covid - ๑๙) และประชุมร่วมกันในการจัดพื้นที่ปลอดภัย ปลอดภัย (Safety Zone)
- ๑.๒ วางแผน จัดทำแผนและมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกันโรคโควิด - ๑๙ และจัดทำแผนเผชิญเหตุ
- ๑.๓ ประชุมร่วมกันในการจัดโรงเรียนเป็นพื้นที่ปลอดภัย ปลอดภัย (School Safety Zone)
- ๑.๔ วางนโยบายเปิดเรียนตามลักษณะชั้นบันได โดยเปิดแผนกมัธยมศึกษาตอนปลายก่อน ส่วนระดับอื่นๆ จะพิจารณาตามความเหมาะสม โดยยึดมาตรการของกระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงสาธารณสุข

๒. ด้านการมีส่วนร่วม

ก่อนเปิดภาคเรียน โรงเรียนจัดให้มีการประชุมร่วมกันของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ผู้แทนครู สมาคมผู้ปกครอง โดยมีมติเห็นชอบร่วมกันให้โรงเรียนเป็นพื้นที่ปฏิบัติงาน Safety Zone

- ด้านการประเมินความพร้อมสู่การปฏิบัติ

๒.๑ โรงเรียน

- ๒.๑.๑ ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเฝ้าระวัง จัดให้มีระบบ และแผนการติดตาม ประเมินความพร้อม โดยทีมตรวจราชการ บูรณาการร่วมกันระหว่างกระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงสาธารณสุข ทั้งช่วงก่อนและระหว่างการดำเนินการ
- ๒.๑.๒ จัดให้มีระบบ และแผนการติดตามประเมินความพร้อม โดยทีมตรวจราชการ บูรณาการร่วมกันระหว่างกระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงสาธารณสุข ทั้งช่วงก่อนและระหว่างการดำเนินการ
- ๒.๑.๓ จัดให้มีการประเมิน Thai Stop COVID Plus (TSC+)
- ๒.๑.๔ จัดให้มีการควบคุม ดูแลการเดินทางระหว่างบ้านกับโรงเรียนอย่างเข้มข้น

- อบรม ให้ความรู้แก่นักเรียน ครู บุคลากรในเรื่องความปลอดภัย การปฏิบัติตนในการ เดินทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน โดยจัดทำป้ายนิเทศ ประชาสัมพันธ์ จัดทำคลิปลงใน เพจ เฟสบุ๊ก ของโรงเรียน

๒.๒ นักเรียน ครู บุคลากร

๒.๒.๑ ครู บุคลากร ได้รับวัคซีนครบโดสไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๒.๒.๒ นักเรียน และผู้ปกครองควรได้รับวัคซีนตามมาตรการของ

กระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงสาธารณสุข และส่งรายงานการฉีดวัคซีน ป้องกันโรคโควิด - ๑๙ มายังหน่วยงานอนามัย โรงเรียนก่อนเปิดภาคเรียน วันแรก สำหรับนักเรียนให้ส่งผ่านครูประจำชั้นก่อนเปิดภาคเรียนวันแรก

๒.๒.๓ โรงเรียนโดยฝ่ายอนามัยจะรวบรวมข้อมูลการฉีดวัคซีนของนักเรียน ครู และ บุคลากรเพื่อเป็น ฐานข้อมูลของโรงเรียนและรายงานไปยังสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)

๒.๒.๔ จัดให้มีการประเมิน Thai Save Thai (TST) ทุกคน

๓. ด้านอาคารสถานที่

จัดอาคารสถานที่ให้เป็นตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข จัดแบ่งดังนี้

๓.๑ เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ได้แก่ ห้องเรียน หอประชุมวไลยอลงกรณ์ ห้องเรียนดนตรี ห้องเรียนนาฏศิลป์ ห้องเรียนศิลปะ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการคหกรรม ห้องมัลติมีเดีย โรงยิมเนเซียม สระว่ายน้ำ

ภาพประกอบ

ห้องเรียนอนุบาล



ห้องเรียนประถมศึกษา



ห้องเรียนมัธยมศึกษา



ห้องเรียนศิลปะ



หอประชุมไถยอลงกรณ์



ห้องมัลติมีเดีย



ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์



โรงยิมเนเซียม



จัดเก็บอุปกรณ์กีฬาและทำความสะอาดหลังจากการใช้



๓.๒ เพื่อใช้ในการให้บริการ ได้แก่ ห้องพยาบาล ห้องสมุด ร้านขายอุปกรณ์
ห้องเติมเงิน ร้านค้า คีร์วเล็ก ห้องถ่ายเอกสาร - โรเนียว ห้องการเงิน
ห้องทะเบียน - วัดผล ห้องโภชนาการ ห้องปกครอง สนามเด็กเล่น
ห้องนอนเด็กเล็ก

ห้องขายอุปกรณ์



ห้องพยาบาล



ห้องสมุด



ห้องถ่ายเอกสาร – โรเนียว



สนามเด็กเล่น



ร้านขายอาหาร



๓.๓ เพื่อใช้เป็นอาคารพักนอนสำหรับนักเรียน

๓.๓.๑ อาคารวงศ์ทิพย์สุตา

มี ๒ อาคาร ได้แก่ อาคารวงศ์ทิพย์สุตา และอาคารสิริภูมิ

ชั้น ๔ : จัดเตียงนอน ๒ ชั้น แบบเว้นระยะห่าง ๑ - ๒ เมตร

ชั้น ๕ : จัดเตียงนอน ๒ ชั้น แบบเว้นระยะห่าง ๑ - ๒ เมตร

จัดให้มี ห้องกักตัวเพื่อสังเกตอาการ ๑ ห้อง

๓.๓.๒ อาคารสิริภูมิ

ชั้น ๑ : ห้องรับประทานอาหาร โดยจัดให้มีฉากกั้นระหว่างบุคคลบนโต๊ะ
รับประทานอาหารและจัดเก้าอี้นั่งแบบเว้นระยะห่าง

ชั้น ๒-๖ : ห้องพักนอนนักเรียนประจำ

- ห้องพักนอนนักเรียนประจำ ในแต่ละชั้นมีห้องพักนอนแยกเป็นห้องย่อย
โดยจัดเตียงนอน (เตียงเดี่ยว) แบบเว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร โดยห้องพัก
นอนขนาดเล็กนอนได้ ๒ คน ห้องพักนอนขนาดใหญ่ นอนได้ ๔ คน มี
ห้องน้ำภายในห้อง

- ห้องพักรูประจำ จำนวน ๒ ห้อง

ชั้น ๔ : ห้องพยาบาล, ห้องกักตัวเพื่อสังเกตอาการ ๑ ห้อง

(อยู่ด้านข้างห้องพยาบาล)

ชั้น ๗ : ห้องประชุมหรือทำกิจกรรมสวดมนตร์

๓.๔ ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

โรงเรียนได้ดำเนินการด้านสุขาภิบาลอาหารและสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๓.๔.๑ ด้านสุขาภิบาลอาหาร

ข้อกำหนดด้านสุขาภิบาลอาหาร สำหรับสถานที่ประกอบอาหารให้กับนักเรียน
ครู และบุคลากรของโรงเรียนเพื่อจัดระบบการให้บริการอาหารตามหลักมาตรฐาน
สุขาภิบาลอาหารและหลักโภชนาการ โดยอ้างอิงแนวทางปฏิบัติประกาศจาก
กระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุข โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๓.๔.๑.๑ ด้านสถานที่ประกอบ-ปรุงอาหารและโรงอาหาร

การจัดบริการภายในโรงอาหาร การนั่งกินอาหารร่วมกันของ
ผู้ใช้บริการรวมถึงอาหาร ภาชนะ อุปกรณ์ ตู้กดน้ำดื่ม ระบบกรองน้ำและผู้สัมผัส
อาหาร อาจเป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรค จึงควรมีการดูแลเพื่อลดและ ป้องกัน
การแพร่กระจายเชื้อโรค ดังนี้ หน่วยงานที่จัดบริการโรงอาหาร กำหนดมาตรการ
การปฏิบัติให้สถานที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ดังนี้

- จัดให้มีอ่างล้างมือพร้อมสบู่ และน้ำยาสำหรับล้างมือ หรือจัดบริการเจล
แอลกอฮอล์ประจำโต๊ะสำหรับให้บริการแก่ผู้เข้ามาใช้บริการโรงอาหาร
บริเวณก่อน ทางเข้าโรงอาหาร



- ทุกคนที่จะเข้ามาในโรงอาหาร กำหนดให้ต้องสวมหน้ากากต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าให้ถูกต้องตลอดเวลา สำหรับผู้ปฏิบัติงานและผู้ให้บริการ ยกเว้นขณะที่ผู้ให้บริการกำลังรับประทานอาหาร
- ปฏิบัติด้านการเว้นระยะห่าง (Distancing) จัดให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑ - ๒ เมตร ในพื้นที่ต่าง ๆ เช่น ที่นั่งกินอาหาร จุดรับอาหาร จุดซื้ออาหาร จุดรอกดน้ำดื่ม จุดปฏิบัติงานร่วมกันของผู้สัมผัสอาหาร



- จัดให้มีการเหลื่อมเวลาพักรับประทานอาหาร และช่วงเวลาซื้อ เพื่อลดความแออัดของพื้นที่ ภายในโรงอาหาร
- ทำความสะอาดสถานที่ปรุงประกอบอาหาร พื้นที่ตั้งตู้กดน้ำดื่ม และพื้นที่บริเวณที่นั่งกินอาหารให้สะอาด ด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือผงซักฟอก และจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วย โซเดียมไฮโปคลอไรท์ (น้ำยาฟอกขาว) ที่มีความเข้มข้น ๑,๐๐๐ ส่วนในล้านส่วน (ใช้โซเดียมไฮโปคลอไรท์ ๖% อัตราส่วน ๑ ช้อนโต๊ะต่อน้ำ ๑ ลิตร)



- ทำความสะอาดพื้นและพื้นผิวสัมผัสบ่อย ทำความสะอาดโต๊ะ และที่นั่งให้สะอาด สำหรับนั่งกินอาหาร ด้วยน้ำยาทำความสะอาด หรือจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐% โดยหยด แอลกอฮอล์ลงบนผ้าสะอาดพอหมาด ๆ เช็ดไปในทิศทาง เดียวกัน หลังจากผู้ใช้บริการทุกครั้ง. ทำความสะอาด โต๊ะ ที่นั่ง สถานที่ที่ใช้เตรียมปรุงประกอบ ทันทีก่อน-หลังใช้บริการ และ จัดทำสัญลักษณ์ที่แสดงถึงการทำความสะอาด รวมถึงดูแล บริเวณพื้น โต๊ะ ที่นั่ง บริเวณที่รับประทานอาหารเช้า โดยทำ ความสะอาดด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือผงซักฟอก และฆ่าเชื้อ ด้วยโซเดียมไฮโปคลอไรท์ (น้ำยาฟอกขาว) ที่มีความเข้มข้น ๑,๐๐๐ ส่วนใน ล้านส่วน (ใช้โซเดียมไฮโปคลอไรท์ (๖% ใน อัตราส่วน ๑ ช้อนโต๊ะต่อน้ำ ๑ ลิตร) หรือใช้แอลกอฮอล์ ๗๐ เปอร์เซ็นต์ โดยสเปรย์หรือหยดแอลกอฮอล์ลงบนผ้าสะอาด พอ หมาดๆ เช็ดไปในทิศทางเดียวกัน



- ทำความสะอาดจุดสัมผัสร่วม และห้องน้ำ ทุก ๑ – ๒ ชั่วโมง โดยเน้นบริเวณจุดเสี่ยง เช่นที่จับ สายฉีดชำระ ที่รองนั่ง โถส้วม ที่กดโถส้วม โถปัสสาวะ ที่เปิดก๊อกอ่างล้างมือ และกลอนหรือลูกบิดประตู เป็นต้น รวมทั้งทำความสะอาดก๊อกน้ำที่ใช้ภายในสถานที่ปรุงประกอบอาหาร โดยใช้น้ำยาทำความสะอาดและล้างด้วยน้ำให้สะอาด



- ทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ให้สะอาด ตามหลักสุขาภิบาลอาหารด้วยเครื่องล้างจาน ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการเตรียมเครื่องล้างจาน

๑. การเตรียมเครื่องล้างจานก่อนล้าง
 - เช็ควัสดุสะอาดและตำแหน่งของแขนฉีดสำหรับล้าง และเคลือบแห้ง ตะแกรง ,ม่าน
 - ปิดท่อถ่ายน้ำทิ้ง
 - เติมน้ำจนถึงระดับที่ต้องการแล้วปิดน้ำ



- ตรวจสอบเคมีล้าง “คลอร์-คลีน” (CHLOR-KLEEN)
- เคมีช่วยแห้ง “รินส์-เอ็ด” (RINSEE-AID) ว่ามีเพียงพอ



- ล้างเศษอาหารด้วยน้ำเปล่า
- ล้างด้วยน้ำยาล้างไขมัน
- ล้างน้ำยาล้างไขมันด้วยน้ำเปล่า
- ล้างน้ำสุดท้ายและน้ำยาเคลือบแห้ง
- เป่าลมร้อน

๑. การแช่และการล้าง

- กวาดเศษอาหารทิ้งลงในที่รองรับ ลงท่อระบาย คัดแยกชนิดภาชนะที่ต้องการล้าง
- เรียงภาชนะลงแร็คให้เรียบร้อย น้ำเข้าเครื่องล้าง
- นำภาชนะที่แห้งสะอาดแล้ว เก็บแยกตามประเภทในสถานที่สะอาด

๒. การทำความสะอาดเครื่องล้าง

- ปิดเครื่อง ปิดเครื่องต้มน้ำ ปิดแบรคเกอร์
- เปิดวาล์วท่อน้ำทิ้ง และถ่ายน้ำในเครื่องทิ้ง
- ทำความสะอาดม่านกันช่อง
- ถอดถาดรองเศษอาหาร เทเศษอาหารทิ้ง



- ทำความสะอาดแขนฉีด
- ทำความสะอาดภายในและภายนอกเครื่อง
- ทำความสะอาดโต๊ะ
- ทำความสะอาดพื้นและผนัง



- ทำความสะอาดตู้กดน้ำดื่ม ภายในตู้ถึงน้ำเย็น
อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เช็ดภายนอก
ตู้ และก๊อมน้ำดื่มให้สะอาดทุกวัน และฆ่าเชื้อด้วย
การแช่โซเดียมไฮโปคลอไรท์ (น้ำยาฟอกขาว) ที่ม
ีความเข้มข้น ๑๐๐ ส่วนในล้านส่วน เป็นเวลา ๓๐
นาที ทุกครั้งก่อนบรรจุน้ำใหม่ กรณีที่มี เครื่อง
กรองน้ำควรทำความสะอาดด้วยการล้างย้อน
(Backwash) ทุกสัปดาห์ และเปลี่ยนไส้กรองตาม
ระยะเวลาที่กำหนดของผลิตภัณฑ์
และตรวจเช็คความชำรุดเสียหายของระบบไฟฟ้า
ที่ใช้ สายดินตรวจเช็คไฟฟ้ารั่วตาม
จุดต่าง ๆ โดยเฉพาะบริเวณก๊อมน้ำที่ถือเป็นจุด
เสี่ยง เพื่อป้องกันไฟฟ้าดูดขณะใช้งาน



- กำจัดมูลฝอยทุกวัน
- จัดบริการอาหาร เน้นป้องกันการปนเปื้อนของเชื้อโรค เช่น อาหารปรุงสำเร็จสุกใหม่ทุกครั้ง การปกปิดอาหารปรุงสำเร็จ การใช้ภาชนะที่เหมาะสมกับประเภทอาหาร และจัดให้มีภาชนะอุปกรณ์สำหรับการกินอาหารอย่างเพียงพอเป็นรายบุคคล เช่น จาน ถาด หลุม ซ้อน ส้อม แก้วน้ำ เป็นต้น
- ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ภายในโรงอาหาร เช่น การสวมหน้ากากที่ถูกต้อง ขั้นตอนการล้างมือที่ถูกต้อง การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล การเลือกอาหารปรุงสุกใหม่สะอาด เป็นต้น



- กรณีมีการใช้บริการร้านอาหารจากภายนอก จัดส่งอาหารให้กับสถานศึกษา ควรให้ครูหรือผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบประเมินระบบสุขาภิบาลอาหารของร้านอาหาร โดยกำหนดข้อตกลงการจัดส่งอาหารปรุงสุกร่วมกัน

ภายใน ๒ ชั่วโมง หลังปรุงเสร็จ และมีการ
ปกปิดอาหาร เพื่อป้องกันการปนเปื้อนสิ่ง
สกปรกลงในอาหาร

- เตรียมอาหารกลางวัน (Lunch box) โดยเน้น
เป็นรายการอาหารจานเดียว จัดใส่กล่องคู่กับ
ผลไม้หรือขนมหวานบรรจุใส่ถุงหรือกล่อง
พร้อมเสิร์ฟ ถูกหลักโภชนาการตามมาตรฐาน
สุขาภิบาลอาหาร อาหารปลอดภัย (food
safety) จัดบริการให้กับนักเรียน ครู และ
บุคลากรของ โรงเรียน โดยให้นักเรียน ครู
และบุคลากร นำช้อน-ส้อม ส่วนตัวมา
รับประทานอาหารกลางวัน เพื่อลดสัมผัส
ร่วมกับผู้อื่น (ตามมาตรฐานเสริม (SSET-
QC) เพื่อป้องกันเชื้อและลดการแพร่กระจาย
เชื้อ



๓.๔.๑.๒ ด้านผู้สัมผัสอาหาร

ผู้สัมผัสอาหาร ต้องดูแลสุขลักษณะส่วนบุคคล มีการป้องกัน
ตนเองและป้องกันการแพร่กระจาย เชื้อโรค ตามแนวปฏิบัติ
ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย (Clean and Safe) ดังนี้

- กรณีมีอาการป่วย ไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก
เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รสให้หยุดปฏิบัติงานและแนะนำ
ให้ไปพบแพทย์ทันที
- ดูแลสุขอนามัยส่วนบุคคล มีการป้องกันตนเอง แต่งกายให้
สะอาด สวมใส่ผ้ากันเปื้อนและอุปกรณ์ป้องกันการปนเปื้อน
สู่อาหาร ในขณะปฏิบัติงาน

- รักษาความสะอาดของมือ ด้วยการล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ ก่อนปฏิบัติงานตั้งแต่เริ่มเข้าทำงาน ก่อนการเตรียมอาหาร ขณะเตรียมอาหารประกอบอาหารหลังปรุง และหลังจำหน่ายอาหาร รวมถึงหลังจากการจับเหรียญหรือธนบัตร หรือสัมผัสสิ่งสกปรก ขยะมูลฝอย เศษอาหาร หลังสูบบุหรี่ หลังทำความสะอาด และหลังเข้าส้วม อาจใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือร่วมด้วย หลีกเลี่ยงการใช้มือสัมผัสใบหน้า ตา ปาก จมูก โดยไม่จำเป็น
- ผู้ปรุงประกอบอาหารและที่เสิร์ฟอาหาร ให้สวมผ้ากันเปื้อน ถุงมือ และสวมใส่หน้ากากอนามัย ระหว่างปฏิบัติงานให้ถูกต้องตลอดเวลา ระหว่างปฏิบัติงาน บริเวณขณะปรุงประกอบอาหาร และการบริการอาหารให้กับนักเรียน เพื่อป้องกันตนเองและไอ จาม ปนเปื้อนอาหาร



- ขณะปฏิบัติงานมีพฤติกรรมป้องกันการปนเปื้อนของเชื้อโรค เช่น ใช้อุปกรณ์ในการปรุงประกอบอาหาร เช่น เขียง มีด การหยิบจับอาหาร แยกระหว่างอาหารสุกอาหารประเภท เนื้อสัตว์สด ผัก และ ผลไม้ และไม้เตรียมปรุง – ประกอบอาหารบนพื้นโดยตรง
- จัดเมนูอาหารที่จำหน่าย โดยเน้นอาหารปรุงสุกด้วยความร้อน โดยเฉพาะเนื้อสัตว์ปรุงให้สุกด้วยความร้อนไม่น้อยกว่า ๗๐ องศาเซลเซียส หลีกเลี่ยงการจำหน่ายอาหารบูดเสียง่าย เช่น อาหารประเภทกะทิ และอาหารที่ไม่ผ่านความร้อน
- อาหารปรุงสำเร็จ จัดเก็บในภาชนะสะอาด มีการปกปิดอาหารจัดเก็บสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร กรณี

อาหารปรุงสำเร็จ รอการจำหน่ายให้นำมาอุ่น ทุก ๒ ชั่วโมง

- การใช้ภาชนะบรรจุอาหารแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งต้องสะอาดมีคุณภาพเหมาะสม กับการบรรจุอาหารปรุงสำเร็จ และไม่ควรรีใช้โฟมบรรจุอาหาร
- ระหว่างการปฏิบัติงาน ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑ - ๒ เมตร เพื่อลดการสัมผัสและพูดคุยระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้วยกันและระหว่าง ผู้ปฏิบัติงานกับผู้ใช้บริการ
- กำกับ ติดตาม พนักงาน ให้ปฏิบัติตามมาตรการ UP-DMHTA อย่างเคร่งครัดไม่ให้มีการรวมกลุ่มในขณะที่ปฏิบัติงานขณะพัก และไม่ได้รับประทานอาหารร่วมกัน
- ผู้ปฏิบัติงานที่เป็นผู้สัมผัสอาหาร (ได้แก่ บุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหารตั้งแต่กระบวนการเตรียม ประกอบ ปรุงจำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้าง และเก็บภาชนะอุปกรณ์) ต้องไม่เข้าไปในพื้นที่เสี่ยงในระยะเวลา ๑๔ วัน

๓.๔.๑.๓ ด้านผู้ที่เข้ามาใช้บริการร้านอาหารและผู้มาติดต่อ

แนวปฏิบัติด้านผู้มาติดต่อ (COVID Free Customer) ต้อง

ป้องกันตนเองและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค ดังนี้

- ผ่านจุดคัดกรองความเสี่ยงของผู้ใช้บริการก่อนเข้าพื้นที่ด้วย Thai Save Thai หรือ Application ที่ราชการกำหนด
- ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือทุกครั้งก่อนเข้าไปในร้านอาหาร ก่อนกินอาหาร ภายหลังจากซื้ออาหารหลังจากจับเหรียญหรือธนบัตร หลังจากสัมผัสสิ่งสกปรกหรือหลังจากออกจากห้องส้วม
- ทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในร้านอาหารหรือเข้าไปในสถานที่จำหน่ายอาหาร
- เลือกซื้ออาหารปรุงสำเร็จสุกใหม่หลีกเลี่ยงการกินอาหารประเภทเนื้อสัตว์เครื่องในสัตว์ที่ปรุงไม่สุกและตรวจสอบคุณภาพของอาหารทันที เช่น สภาพอาหารกลิ่น ความสะอาด และความเหมาะสมของภาชนะบรรจุ มีการปกปิดอาหารมิดชิด ไม่เลอะเทอะ ไม่ฉีกขาด เป็นต้น
- ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑ - ๒ เมตรในการซื้ออาหารขณะรออาหาร นั่งกินอาหาร ขณะรอกดน้ำดื่ม

- หากผู้มาติดต่อมีความจำเป็นเข้ามาในพื้นที่งาน โภชนาการ ต้องลงทะเบียนประเมินตนเองก่อนเข้าใช้ บริการสถานประกอบการทุกครั้ง เช่น ไทยชนะ หรือ Thai Save Thai หรือหากมีอาการเจ็บป่วย เช่น มีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบ งดการติดต่อ
- ระหว่างการรับ-ส่งอาหาร หลีกเลี่ยงการพูดคุย และ ปฏิบัติตามมาตรการDMHTTA อย่างเคร่งครัด จัดให้มี เจ้าหน้าที่ที่เป็นผู้ดูแลหลักในกรณีที่มีปัญหาเรื่องการรับ-ส่งอาหาร ให้เลือกซื้ออาหารจากร้านที่สะอาดถูก สุขลักษณะ อาหารปรุงสุกใหม่ มีการ ปกปิดอาหาร (ใส่ ถูหรือภาชนะที่มิดชิด) และระยะเวลาในการขนส่งไม่ เกิน ๓๐ นาที
- ชี้แจงทำความเข้าใจผู้ประกอบการร้านอาหารถึง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายเชื้อ (ผู้ประกอบการร้านอาหารรอบรั้วโรงเรียนควรได้รับ วัคซีนป้องกันโควิด และ ได้รับการตรวจคัดกรองด้วย ATK ก่อนที่จะเข้ามาจำหน่ายอาหาร)

๓.๔.๒ ด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม ได้แก่

- ๓.๔.๒.๑ จัดอาคารและพื้นที่โดยรอบให้เป็นพื้นที่ปฏิบัติงานที่ ปลอดภัยและมีพื้นที่เป็น COVID Free Zone ดังนี้
- ๓.๔.๒.๒ จุดคัดกรอง (Screening Zone) สำหรับนักเรียน ครู บุคลากร ตามจุดคัดกรองดังนี้
 - นักเรียนปฐมวัย จุดคัดกรองบริเวณทางขึ้นห้องโถงกลาง อาคารวงศ์ทิพย์สุดา
 - นักเรียนประถมศึกษา จุดคัดกรองบริเวณทางเข้าประตู ๓
 - นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น จุดคัดกรองบริเวณทางเข้า ประตู ๓
 - นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย จุดคัดกรองบริเวณทางเข้า ประตูอาคาร ๘๔ปี
 - ครู บุคลากร จุดคัดกรองบริเวณทางเข้าประตู ๓
 - บุคคลทั่วไป (ส่งอาหาร) เข้าที่จุดคัดกรองบริเวณประตู ๒/๑ ติดต่อแผนกต่างๆเข้าที่ประตู ๓ และติดต่อกอง การเงิน – บัญชีที่อาคารสโมสร

จุดคัดกรอง ประตู ๓



- ๓.๔.๒.๓ จัดสถานที่กักตัว (School Isolation) และสังเกตอาการ
เมื่อมีไข้ สงสัย หรือตรวจพบมีอาการของโรคโควิด – ๑๙
หรือผลการตรวจ Antigen Test Kit เป็นบวก โดยแยกดังนี้
- นักเรียนปฐมวัยอยู่บริเวณห้องด้านตรงข้ามหัวหน้าแผนก
ปฐมวัย
 - นักเรียนประถมศึกษาจะอยู่บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคาร
ประถม
 - นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น จะอยู่บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑
อาคารประถม
 - นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ครู บุคลากรโรงเรียนจะอยู่
บริเวณชั้น ๑ ด้านหน้าห้องพยาบาล อาคาร ๘๔ ปี
 - นักเรียนประจำอาคารวงศ์ทิพย์สุดา จะอยู่ที่ห้องพยาบาล
ชั้น ๕
 - นักเรียนประจำอาคารสิริภูมิ จะอยู่ที่ชั้น ๔ ห้องด้านข้างห้อง
พยาบาล
 - ครู บุคลากรโรงเรียนจะอยู่บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคาร
ประถม

สถานที่กักตัวรอผู้ปกครองรับกลับบ้าน อาคารประถมศึกษา

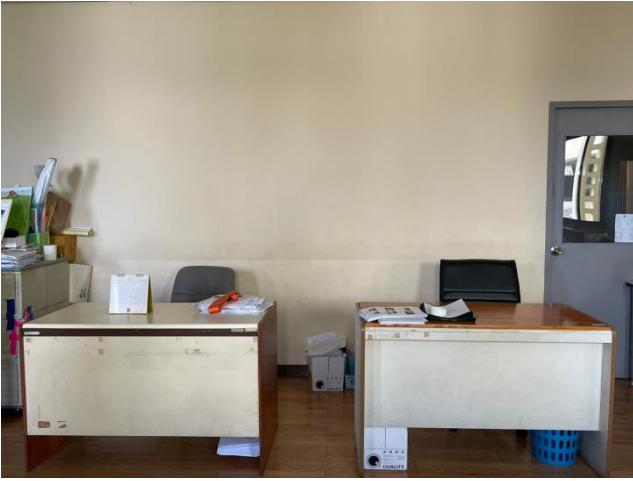


- ๓.๔.๒.๔ จัดสถานที่ใช้ปฏิบัติกิจกรรมในทุกพื้นที่ให้มีระยะห่างทางกายภาพ ๑ - ๒ เมตร ดังนี้
- ทำเครื่องหมายเว้นระยะห่าง
 - ห้องเรียนจัดนักเรียนไม่เกิน ๒๕ คน สำหรับขนาดห้อง ๖x๘ ตารางเมตร
 - กำหนดขอบเขตระยะห่างในการซื้อที่ร้านค้า จุดเติมเงิน
 - โรงอาหารมีฉากกั้นระหว่างบุคคล
 - จัดพื้นที่นั่งเล่น บริเวณโต๊ะเก้าอี้ในสนาม โดยมีป้ายกำหนดการนั่งเว้นระยะห่าง

การเว้นระยะห่างของห้องเรียน



ห้องพักรู



เก้าอี้นั่งพักผ่อน



โรงอาหาร



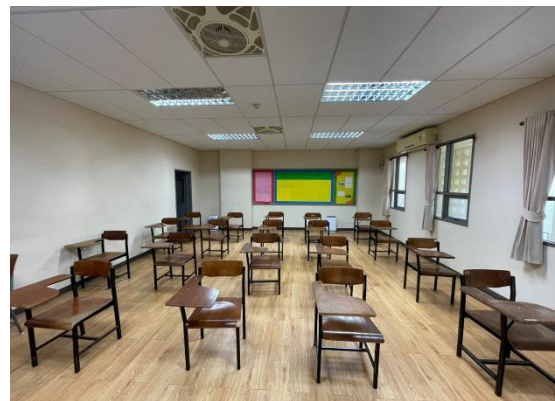
ลิฟท์



ร้านค้า



การระบายอากาศบริเวณต่างๆ



๓.๕.๒.๕ การจัดการขยะ โดยแบ่งถึงขยะออกเป็นประเภทต่างๆ ดังนี้

- ถึงขยะสีเขียว ใส่ขยะเปียก ขยะย่อยสลายได้ เช่น ผัก เปลือกผลไม้ อาหาร
- ถึงขยะสีน้ำเงิน ใส่ขยะทั่วไป เช่นซองบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป โฟมใส่อาหาร
- ถึงขยะสีเหลือง ใส่ขยะรีไซเคิลได้ เช่น ขวดน้ำดื่ม กระดาษใช้แล้ว
- ถึงขยะสีแดง ใส่ขยะติดเชื้อ เช่น Mask กระดาษชำระ ผ้าอนามัย เวชภัณฑ์ติดเชื้อ

ถึงขยะแยกประเภท



ถึงขยะในห้องสุขา



สระว่ายน้ำ

ล้างเท้าและทำความสะอาดร่างกายก่อนลงสระว่ายน้ำ



ห้องอาบน้ำหลังขึ้นจากสระว่ายน้ำ



อัศจรรย์สำหรับนั่งพัก



การดูแลความสะอาดของสระว่ายน้ำ

๑. ก่อนที่นักเรียนจะลงสระว่ายน้ำต้องล้างเท้าบริเวณทางขึ้นสระว่ายน้ำ ล้างร่างกายให้สะอาดก่อนลงสระว่ายน้ำ
๒. พนักงานเปลี่ยนน้ำล้างเท้าและทำความสะอาดบ่อล้างเท้าหลังนักเรียนใช้เสร็จในแต่ละคาบเรียน
๓. ทำความสะอาดสระว่ายน้ำทุกวัน และใส่สารเคมีคลอรีน
๔. ดูดตะกอนในสระว่ายน้ำและทำความสะอาดเครื่องดูดตะกอน
๕. นำน้ำในสระส่งตรวจที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

ระหว่างภาคการศึกษา

การดำเนินการของโรงเรียน

- ๑.๑ จัดให้มีการเรียนการสอนแบบผสมผสาน (Blended Learning) ทั้งรูปแบบ Onsite หรือ Online โดยจัดการสอนแบบชั้นบันได (Hybrid) ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์
- ๑.๒ โรงเรียนจะดำเนินการสุ่มตรวจ Antigen Test Kit ครู บุคลากรและนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา จำนวนร้อยละ ๑๐ เปอร์เซ็นต์ของทุกคนที่อยู่ในพื้นที่โรงเรียน จำนวน ๒ ครั้งต่อสัปดาห์ เพื่อเฝ้าระวังโรคโควิด - ๑๙ (Covid - ๑๙) ตามมาตรการที่กระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงสาธารณสุข กำหนด
- ๑.๓ ติดตามรายงานการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด - ๑๙ การป่วยเป็นระยะ ของนักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้พักอาศัยในบ้านเดียวกับนักเรียนเป็นระยะ

แนวปฏิบัติของนักเรียน ครู บุคลากร

- ๑.๑ นักเรียน ครู บุคลากร ต้องแสดงผลตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๗ วัน
- ๑.๒ นักเรียน ครู บุคลากร ประเมิน Thai Save Thai (TST) และต้องบันทึก Timeline ของตนเอง สำหรับนักเรียนให้รายงานผ่านครูประจำชั้น
- ๑.๓ ปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้มข้น

๖ มาตรการหลัก (DMHT - RC)

๑. เว้นระยะห่าง (Distancing) ๑ - ๒ เมตร ตามสถานที่ต่างๆ เช่น ห้องเรียน ร้านค้า
๒. สวมหน้ากากอนามัย (Mask wearing) โดยใช้หน้ากากอนามัยทางการแพทย์ตั้งแต่ก่อนเข้าโรงเรียน และตลอดทั้งวัน
๓. ล้างมือ (Hand washing) ล้างมือบ่อยๆ โดยใช้น้ำสบู่ หรือเจลทำความสะอาดมือ
๔. คัดกรองวัดไข้ (Testing)
 - ๔.๑ ก่อนเข้าเรียน หรือทำงาน ไม่เกินเวลา ๐๘.๓๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น. และลงบันทึก
 - ๔.๑.๑ นักเรียนปฐมวัย วัดไข้ที่บริเวณทางขึ้นบันไดกลาง และลงบันทึกโดยครูเวร
 - ๔.๑.๒ นักเรียนประถมศึกษา วัดไข้บริเวณประตู ๓ และลงบันทึกโดยครูประจำชั้น
 - ๔.๑.๓ นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น วัดไข้บริเวณประตู ๓ และลงบันทึกในใบรายชื่อในห้องเรียน
 - ๔.๑.๔ นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย วัดไข้บริเวณประตูอาคาร ๘๔ ปี และลงบันทึกในใบรายชื่อในห้องเรียน
 - ๔.๑.๕ ครู บุคลากรโรงเรียน ช่วงเช้าวัดไข้ที่อาคารปกครอง เวลา ๑๓.๐๐ น. วัดไข้ที่แผนก ฝ่าย และลงบันทึกที่สมุดบันทึกที่อาคารปกครอง

๔.๑.๖ บุคคลทั่วไปที่มาติดต่อประสานงานกับทางโรงเรียน วัดไร่และบันทึกที่
ประตู ๒ / ๑ ประตู ๓ ประตูทางเข้าอาคารวงศ์ทิพย์สุดา
อาคารสโมสร ประตูอาคาร ๘๔ ปี ประตูอาคารสิริภูมิ

๕. ลดการแออัด (Reducing) จัด Small Bubble ดังนี้

๕.๑ จัดห้องเรียนโดยมีนักเรียนไม่เกินห้องละ ๒๕ คน (ขนาดห้อง ๖X ๘ ตาราง
เมตร) ร้านค้าจัดระยะห่างระหว่างผู้ซื้อโดยมีการกำหนดจุดอย่างชัดเจน

๕.๒ จัดตารางสอนเหลื่อมเวลา เช่นการรับประทานอาหาร การเลิกเรียน

๕.๓ จัดโซนพักผ่อน โดยจัดเว้นระยะห่าง และกำหนดจุดชัดเจน ดังนี้

- นักเรียนชั้นมัธยมต้น จัดบริเวณเก้าอี้หน้าห้องนักเรียนประถม ชั้น ๑ และ
สนามด้านหน้าหอประชุมไลอยลงกรณ์
- นักเรียนชั้นมัธยมปลาย จัดบริเวณที่นั่งหน้าร้านค้าและด้านหน้าอาคาร ๘๔ ปี
- นักเรียนประจำอาคารวงศ์ทิพย์สุดา จัดบริเวณที่นั่งด้านหน้าอาคารวงศ์ทิพย์สุดา
- นักเรียนประจำอาคารสิริภูมิ จัดบริเวณด้านหน้าร้านค้าและด้านหน้าอาคารสิริภูมิ

๖. ทำความสะอาด (Cleaning)

๖.๑ จัดกระบะสำหรับทำความสะอาด ฆ่าเชื้อบริเวณพื้นรองเท้าบริเวณประตูทางเข้าโรงเรียน

กระบะน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่บริเวณพื้นรองเท้า



๖.๒ ทำความสะอาด ฆ่าเชื้อโรคตามสถานที่ต่าง ๆ โดยใช้ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อโรค เช่น

เดทตอล ไฮเตอร์ ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาดพื้น / สุขภัณฑ์ เช่น

- ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องกิจกรรม ราวบันได โต๊ะ เก้าอี้ ในช่วงก่อนเข้าเรียน
พักกลางวัน หลังเลิกเรียน
- ทำความสะอาดห้องสุขา ทุก ๒ ชั่วโมง

การทำมาความสะอาดอาคาร สถานที่ต่างๆ



๖.๓ ทำมาความสะอาดบ่อพักน้ำประปา เทอมละ ๑ ครั้ง

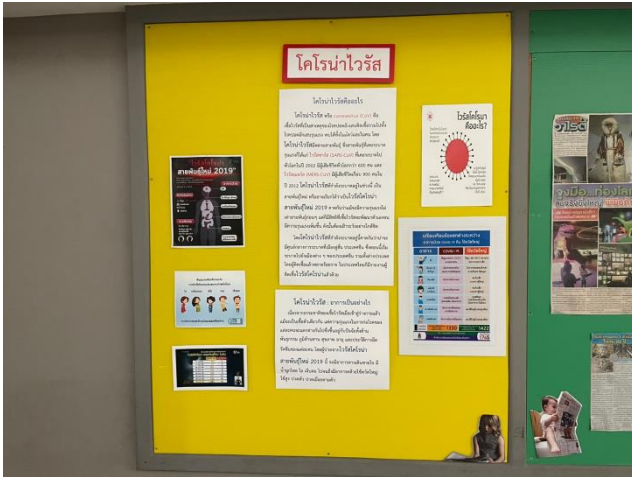
๖.๔ ทำมาความสะอาดตู้น้ำเย็น

- ทำมาความสะอาดภายนอกตู้ทุกวัน
- ทำมาความสะอาดภายในตู้น้ำเย็นทุกอาทิตย์
- ปล่อยตะกอนน้ำทิ้งทุกเดือน
- เปลี่ยนสารกรอง ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๖ มาตรการเสริม (SSET - CQ)

๑. ดูแลตนเอง (Self-care) ให้ความรู้ในเรื่องการดูแลสุขภาพตนเองให้ปลอดภัยจากโรคโควิด - ๑๙ เช่นเสริมในบทเรียน จัดเสียงตามสาย จัดทำป้ายนิเทศ ฯ

จัดป้ายนิเทศ



ให้ความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพช่องปากให้สะอาดไม่เป็นแหล่งแพร่เชื้อโรค



ที่จัดเก็บอุปกรณ์การแปรงฟันของนักเรียนอนุบาล



๒. ใช้ช้อนกลางส่วนตัว (Spoon) ให้นำของใช้ส่วนตัวมาเอง
๓. กินอาหารปรุงสุกใหม่ (Eating) โรงเรียนจัดอาหารให้กับทุกคน โดยมีนักโภชนาการควบคุม และปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาลอาหาร
๔. ลงทะเบียนเข้าออกโรงเรียน (Track) โดยการสแกนผ่าน Application ไทยชนะ สำหรับบุคคลภายนอกให้สแกนผ่าน Application ไทยชนะ และลงบันทึกการเข้า – ออกที่สมุดบันทึกที่จัดไว้ให้



๕. สํารวจตรวจสอบ (Check) โดยการทําสอบถาม การลงบันทึกอุณหภูมิจัดการ ผลการตรวจAntigen Test Kit การบันทึกรายงาน
๖. กักกันตัวเอง (Quarantine) ถ้สงสัยว่ป่วยให้แยกผู้ป่วยไว้ในจุด Quarantine Zone ตามที่โรงเรียนจัดไว้ ดังนี้
 - นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น ครู บุคลากรโรงเรียนจะอยู่บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารประถม
 - นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ครู บุคลากรโรงเรียนจะอยู่บริเวณชั้น ๑ ด้านหน้าห้องพยาบาล อาคาร ๘๔ ปี
 - นักเรียนประจำอาคารวงศ์ทิพย์สุดา จะอยู่ที่ห้องพยาบาล ชั้น ๕
 - นักเรียนประจำอาคารสิริภูมิ จะอยู่ที่ชั้น ๔ ห้องด้านข้างห้องพยาบาล

ปฏิบัติตามแนวทาง ๗ มาตรการเข้มสำหรับสถานศึกษาอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. โรงเรียนประเมินความพร้อมเปิดเรียนผ่าน Thai Stop COVID Plus (TSC+) และรายงานการติดตามประเมินผลผ่านMOECOVID
๒. นักเรียน ครู ทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble
๓. จัดระบบให้บริการอาหารตามหลักสุขาภิบาลอาหารและหลักโภชนาการ
๔. จัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ได้ตามแนวปฏิบัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในการป้องกันโรคโควิด - ๑๙ ในโรงเรียน
 - ๔.๑ เปิดประตู หน้าต่าง เพื่อระบายอากาศในช่วงเช้าก่อนเข้าเรียน พักกลางวันและหลังเลิกเรียน
 - ๔.๒ เปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศตามที่โรงเรียนกำหนด เช่น
 - ๔.๒.๑ แผนกปฐมวัย
 - เปิดเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. , ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. , ๑๒.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
 - ปิดเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. , ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. , ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
 - ๔.๒.๒ แผนกประถมศึกษา
 - เปิดเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. , ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. , ๑๒.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
 - ปิดเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. , ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. , ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
 - ๔.๒.๓ แผนกมัธยมศึกษาตอนต้น - ปลาย
 - เปิดเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๑๐ น. , ๑๑.๑๐ - ๑๒.๐๐ น. , ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.
 - ปิดเวลา ๑๐.๑๐ - ๑๑.๐๐ น. , ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. , ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
 - ๔.๒.๔ ห้องสมุด
 - เปิดเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. กลางวัน ๑๑.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
 - ๔.๒.๕ ห้องพักรู ห้องทะเบียน ฯ ปิดแอร์ทุก ๒ ชั่วโมง

การทำความสะอาดอาคารสถานที่



๔.๓ มีการตรวจคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค ดังนี้

- ส่งตรวจน้ำดื่ม น้ำใช้ที่การประปานครหลวงภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อดูคุณภาพน้ำและการปนเปื้อน
- ล้างบ่อกักน้ำปีละ ๑ ครั้ง

๔.๔ การจัดการขยะ

- จัดถังขยะที่มีฝาปิด
 - จัดถังขยะทั่วไปไว้บริเวณหน้าห้องเรียนทุกห้อง
 - จัดถังขยะในห้องสุขาทุกห้อง
 - จัดถังขยะติดเชื้อสีแดง สำหรับใส่ขยะติดเชื้อ เช่น ประเภผ้าปิดปากจุ่มก
๑. กระดาษชำระ เวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่ใช้แล้ว ตั้งไว้ตามสถานที่ต่างๆ ดังนี้ ด้านข้างห้องสุชาด้านติดอาคารประถม
 ๒. ด้านสะพานลอยประตู ๓
 ๓. ด้านอาคารสนามอาคารวงศ์ทิพย์สุดา
 ๔. ด้านหลังอาคารสิริภูมิ
 ๕. ด้านหลังห้องพยาบาล อาคาร ๘๔ ปี
 ๖. บริเวณทิ้งขยะรวมด้านข้างประตู ๘

- ๔.๕ จัดให้มี School Isolation แผนเผชิญเหตุ และมีการซักซ้อมอย่างเคร่งครัด
- ๔.๖ ควบคุมดูแลการเดินทางจากบ้านไปโรงเรียน (Seal Route) ทางกรณีรถ-ส่งนักเรียน รถส่วนบุคคล และพาหนะโดยสารสาธารณะ
- ๔.๗ จัดให้มี School Pass สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน

แนวปฏิบัติของบุคคลทั่วไป ได้แก่ ผู้ปกครอง ผู้มาติดต่อประสานงานกับทางโรงเรียน ต้องปฏิบัติดังนี้

- ๑.๑ ทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยเมื่อมาติดต่อประสานงานกับโรงเรียน
- ๑.๒ ตรวจคัดกรองโดยการวัดอุณหภูมิ
- ๑.๓ ลงบันทึกอุณหภูมิที่วัดได้ และลงบันทึกเวลาเข้า-ออก
- ๑.๔ ลงชื่อเข้าผ่าน Application ไทยชนะ
- ๑.๕ นั่งรอที่จุดพักรอตามที่โรงเรียนกำหนด และปฏิบัติตามมาตรการของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด

มาตรการและแนวปฏิบัติในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ ของ โรงเรียนราชินีบน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

การปิดโรงเรียนเนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด - ๑๙ โรงเรียนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะกำหนดมาตรการ และแนวปฏิบัติ เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดจากการติดเชื้อโรคโควิด - ๑๙
ในการนี้โรงเรียนได้กำหนดมาตรการ แนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

สำหรับนักเรียนประเภทพักนอน

ก่อนเปิดภาคเรียน

๑. ด้านการวางแผน

- ๑.๑ โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเฝ้าระวัง และป้องกันโรคโควิด - ๑๙
- ๑.๒ ประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำแผนและมาตรการในการเฝ้าระวังและป้องกันโรคโควิด - ๑๙ เพื่อให้โรงเรียนจัดเป็นพื้นที่ปลอดภัยและปลอดภัย (School Safety Zone)
- ๑.๓ วางแผน จัดทำแผนและมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกันโรคโควิด - ๑๙ และจัดทำแผนเผชิญเหตุ

๒. ด้านการมีส่วนร่วม

- ๒.๑ ก่อนเปิดภาคเรียน โรงเรียนจัดให้มีการประชุมร่วมกันของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ผู้แทนครู สมาคมผู้ปกครอง โดยมีมติเห็นชอบร่วมกันให้โรงเรียนเป็นพื้นที่ปฏิบัติงาน Safety Zone

๓. ด้านอาคารสถานที่

โรงเรียนจัดอาคารและพื้นที่โดยรอบให้เป็นไปตามมาตรการ ดังนี้

๓.๑ หอพักนักเรียนหญิง

มี ๒ อาคาร ได้แก่ อาคารวงศ์ทิพย์สุดา และอาคารสิริภูมิ

๓.๑.๑ อาคารวงศ์ทิพย์สุดา (ชั้น ๔ - ๕)

ชั้น ๔ : จัดเตียงนอน ๒ ชั้น แบบเว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร รวมทั้งชั้นรับนักเรียนได้ ๓๘ คน

ชั้น ๕ : จัดเตียงนอน ๒ ชั้น แบบเว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร รวมทั้งชั้นรับนักเรียนได้ ๖๖ คน

จัดให้มี ห้องกักตัวเพื่อสังเกตอาการ ๑ ห้อง ห้องพักรูประจำ ๒ ห้อง

ชั้นใต้ดิน : ห้องรับประทานอาหาร โดยมีฉากกั้นในโต๊ะรับประทานอาหาร

และจัดเก้าอี้นั่งแบบเว้นระยะห่าง

เตียงนอน ๒ ชั้น



เว้นระยะ ๑ - ๒ เมตร



ตู้เก็บของ



ห้องพยาบาล



อ่างล้างมือ



ภาพแสดง หอพักนอนอาคารวงศ์ทิพย์สุตา

๓.๑.๒ อาคารสิริภูมิ (๗ ชั้น)

ชั้น ๑ : ห้องรับประทานอาหาร โดยจัดให้มีฉากกั้นระหว่างบุคคลบนโต๊ะ
รับประทานอาหารและจัดเก้าอี้แบบเว้นระยะห่าง

ชั้น ๒-๖ : ห้องพักนอนนักเรียนประจำ

- ห้องพักนอนนักเรียนประจำ ในแต่ละชั้นมีห้องพักนอนแยกเป็นห้องย่อย โดยจัดเตียงนอน (เตียงเดี่ยว) แบบเว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร โดยห้องพักนอนขนาดเล็กนอนได้ ๒ คน ห้องพักนอนขนาดใหญ่ นอนได้ ๔ คน รวมแต่ละชั้นสามารถนอนได้ชั้นละ ๒๐ คน
- ห้องพักครูประจำ จำนวน ๒ ห้อง

ชั้น ๔ : ห้องพยาบาล, ห้องกักตัวเพื่อสังเกตอาการ ๑ ห้อง (อยู่ด้านข้างห้องพยาบาล)

ชั้น ๗ : ห้องประชุมหรือทำกิจกรรมสวดมนต์รวมแต่ละชั้นสามารถนอนได้ชั้นละ ๒๐ คน

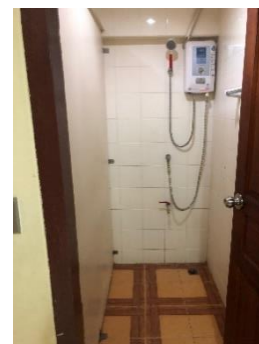
เตียงนอนเว้นระยะ ๑-๒ เมตร



ตู้เก็บของ



ห้องอาบน้ำ



ห้องสุขา



ห้องพยาบาล



โรงอาหาร



ภาพแสดง หอพักนอนอาคารสิริภูมิ

๓.๒ อาคารเพื่อสนับสนุนการบริการ

โรงเรียนจัดให้มีพื้นที่สนับสนุนการบริการ ได้แก่ ห้องพยาบาล ห้องสมุด ร้านขายอุปกรณ์ ห้องเติมเงิน ร้านค้า ครุภัณฑ์ ห้องถ่ายเอกสาร – โรเนียว ห้องการเงิน ห้องปกครอง ห้องทะเบียน – วัสดุ ห้องโภชนาการ สนามเด็กเล่น ห้องนอนเด็กเล็ก

การเว้นระยะห่างห้องพยาบาล



ห้องพยาบาล



ห้องขายอุปกรณ์



ห้องสมุดฝั่งโรงเรียน



ห้องสมุดอาคาร ๘๔ ปี



๓.๓ อาคารเพื่อจัดการเรียนการสอน

ประกอบด้วยห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ดังนี้

- ๓.๓.๑ ห้องเรียน จัดห้องเรียน (ขนาดห้อง ๖x๘ ตารางเมตร) ให้มีนักเรียนไม่เกิน ๒๕ คน โดยเว้นระยะห่าง ๑ - ๒ เมตร

๓.๓.๒ ห้องปฏิบัติการ ได้แก่ ห้องเรียนดนตรี ห้องเรียนนาฏศิลป์ ห้องเรียนศิลปะ
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการคหกรรม

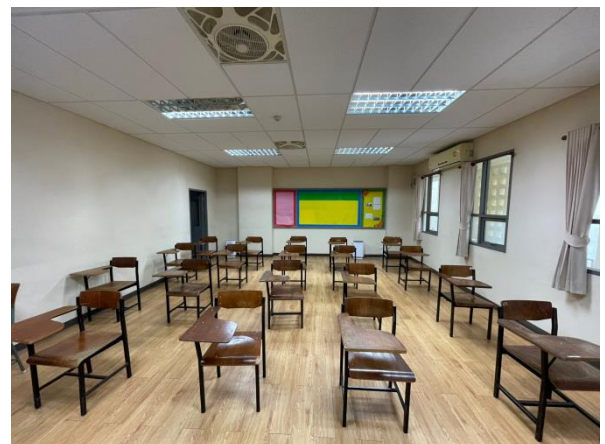
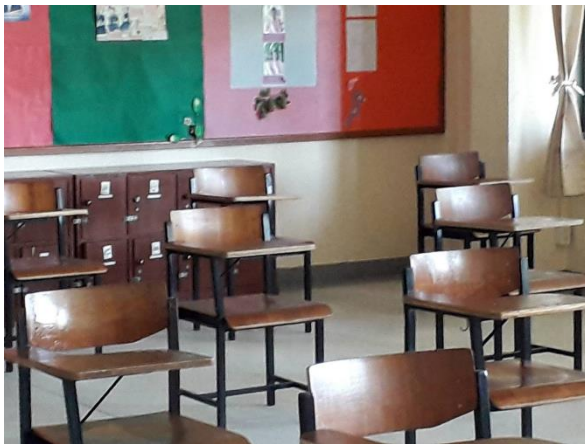
ห้องเรียนอนุบาล



ห้องเรียนประถมศึกษา



ห้องเรียนมัธยมศึกษา



ห้องเรียนศิลปะ



หอประชุมโลยอลงกรณ์



๓.๔ สถานที่พักครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๔.๑ อาคารวงศ์ทิพย์สุดา

ชั้น ๓ : ห้องพักคนงานดูแลอาคารนักเรียนประจำ ๑ ห้อง ๑ ละ ๑ เตียง มีห้องน้ำในตัว

ชั้น ๔ : จัดให้มีห้องพักครูประจำ ๒ ห้อง ๑ ละ ๑ เตียง มีห้องน้ำในตัว

ชั้น ๕ : จัดให้มีห้องพักครูประจำ ๒ ห้อง ๑ ละ ๑ เตียง มีห้องน้ำในตัว

๓.๔.๒ อาคารสิริภูมิ (๗ ชั้น)

ชั้น ๒ : จัดให้มีห้องพักครูประจำ ๑ ห้อง ๑ ละ ๑ เตียง มีห้องน้ำในตัว

ชั้น ๓ : จัดให้มีห้องพักครูประจำ ๑ ห้อง ๑ ละ ๑ เตียง มีห้องน้ำในตัว

ชั้น ๔ : จัดให้มีห้องพักครูพยาบาล ๑ ห้อง ๑ ละ ๑ เตียง มีห้องน้ำในตัว

๔. การประเมินความพร้อมสู่การปฏิบัติ

๔.๑ โรงเรียน

๔.๑.๑ ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเฝ้าระวังและป้องกันโรคโควิด - ๑๙

๔.๑.๒ จัดให้มีการประเมิน Thai Stop COVID Plus (TSC+)

๔.๑.๓ จัดให้มีสถานที่แยกกักตัวในโรงเรียน (School Isolation) สำหรับการดูแลรักษา

เบื้องต้น กรณีครู นักเรียน บุคลากร ผลตรวจ ATK เป็นบวก โดยแยกตามอาคาร ดังนี้

- นักเรียนประจำอาคารวงศ์ทิพย์สุดา จะอยู่ที่ห้องพยาบาล ชั้น ๕
- นักเรียนประจำอาคารสิริภูมิ จะอยู่ที่ชั้น ๔ (ห้องด้านข้างห้องพยาบาล)

๔.๑.๔ จัดอาคารและพื้นที่โดยรอบให้เป็นอาณาเขตบริเวณในรูปแบบ Sandbox

- จัดให้มีพื้นที่เป็นจุดคัดกรอง (Screening Zone) ดังนี้

๑) เมื่อเปิดภาคเรียน ก่อนเข้าอาคารนักเรียนประจำ นักเรียนทุกคนต้องตรวจ

Antigen Test Kit ตามกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๒) วัดอุณหภูมิร่างกาย โดยแยกตามอาคารดังนี้

อาคารวงศ์ทิพย์สุดา บริเวณประตู ๘

อาคารสิริภูมิ บริเวณประตูทางเข้าโรงเรียน

- จัดให้มีพื้นที่เป็นจุดกักกันและสังเกตอาการ (Quarantine Zone)

โดยแยกตามอาคารดังนี้

นักเรียนประจำอาคารวงศ์ทิพย์สุดา อยู่ที่ห้องพยาบาล ชั้น ๕

นักเรียนประจำอาคารสิริภูมิ อยู่ที่ชั้น ๔ (ห้องด้านข้างห้องพยาบาล)

- จัดให้มีพื้นที่ปลอดภัย ปลอดภัย สำหรับนักเรียน ครู บุคลากร ที่ปฏิบัติภารกิจ

(Safety Zone) โดยโรงเรียนจัดให้มีการประชุมหารือร่วมกันของ

คณะกรรมการบริหาร สถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง และมีมติเห็นชอบร่วมกันให้

โรงเรียนเป็นพื้นที่ปฏิบัติงาน safety zone

๔.๑.๕ จัดให้มีระบบและแผนรับการติดตามประเมินความพร้อมโดยทีมตรวจร่วมกัน

ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุข ทั้งช่วงก่อนและระหว่างดำเนินการ

๔.๒ นักเรียน ครู และบุคลากร

- ๔.๒.๑ ครู บุคลากร ได้รับการฉีดวัคซีนครบโดส มากกว่าร้อยละ ๘๕ ส่วนนักเรียนและผู้ปกครองได้รับวัคซีนตามมาตรการของกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุข
- ๔.๒.๒ นักเรียนประจำที่จะมาเรียน แบบ On site ต้องตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ก่อนเข้าสถานศึกษา
 - ผลตรวจ ลบ นักเรียนเข้ามาอยู่ในโรงเรียน ๑๔ วัน หรือ ๑ ภาคเรียน
 - ผลตรวจ บวก ต้องรับการตรวจ RT-PCR
- ๔.๒.๓ นักเรียน ครู บุคลากรในสถานศึกษาทุกคนต้องตรวจคัดกรอง ATK ก่อนเข้า Quarantine Zone
- ๔.๒.๔ นักเรียนทำกิจกรรมร่วมกัน รูปแบบ Bubble and Seal
- ๔.๒.๕ นักเรียนประจำ ครูดูแลนักเรียนประจำ ห้ามออกนอกสถานศึกษา ๑๔ วัน หรือ ๑ ภาคเรียน กรณีมีความจำเป็นต้องออกนอกสถานศึกษา ต้องได้รับการขออนุญาตจากผู้บริหาร สถานศึกษาและคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด
- ๔.๒.๖ นักเรียน ครู บุคลากร มีการแยกกักตัว สังเกตอาการให้ครบกำหนด ๑๔ วันก่อนเข้าสู่ Safety Zone (กรณีย้ายจาก State Quarantine โดยพิจารณาลดจำนวนวันกักตัวลงตามความเหมาะสม ๗ - ๑๐ วัน รวมถึงการทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมข้ามกลุ่มกัน)

ระหว่างภาคการศึกษา

๕. การดำเนินการของโรงเรียน

- ๕.๑ จัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน (Hybrid) ทั้งรูปแบบ Onsite และ Online แบบขึ้นบันไดตามความเหมาะสมกับสถานการณ์
- ๕.๒ นักเรียน ครู และบุคลากร ทุกคนต้องประเมิน Thai Save Thai (TST) อย่างต่อเนื่องทุกวัน
- ๕.๓ มีการสุ่มตรวจ ATK นักเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาเพื่อเฝ้าระวัง
- ๕.๔ ปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้ม ได้แก่

๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC)

- เว้นระยะห่าง (Distancing)
 - : เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑ - ๒ เมตร รวมถึงการจัดเว้นระยะห่างของสถานที่ หลีกเลี่ยงการพูดคุยในระยะใกล้ชิด
- สวมหน้ากาก (Mask wearing)
 - : ทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในโรงเรียน
- ล้างมือ (Hand washing)
 - : ล้างมือบ่อย ๆ โดยใช้สบู่และน้ำ เจลแอลกอฮอล์ หรือเจลทำความสะอาดมือ หลีกเลี่ยงการสัมผัสบริเวณจุดเสี่ยง เช่น ราวบันได ลูกบิดประตู เป็นต้น รวมทั้งไม่ใช้มือสัมผัสใบหน้า ตา ปาก จมูก โดยไม่จำเป็น
- คัดกรองวัดไข้ (Testing)
 - : ตรวจคัดกรองวัดอุณหภูมิร่างกายของนักเรียนทุกคน ก่อนเข้าหอพักและบันทึก

อุณหภูมิจากหรืออาการทุกครั้ง

- ลดการแออัด (Reducing)
: ลดระยะเวลาการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น เหลือเวลาในการรับประทานอาหารกลางวันและหลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมรวมตัวเป็นกลุ่มลดแออัด
- ทำความสะอาด (Cleaning)
: เปิดประตู หน้าต่าง ให้อากาศถ่ายเท ทำความสะอาด หอพักนอนและบริเวณต่าง ๆ โดยเช็ดทำความสะอาด พื้นผิวสัมผัสของโต๊ะ เก้าอี้ วัสดุอุปกรณ์ รวมถึงจัดให้มีถังขยะมูลฝอยแบบมีฝาปิด

๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ)

- ดูแลตนเอง (Self-care)
: จัดจุดประชาสัมพันธ์ข่าวสารความรู้โรคโควิด – ๑๙ เกี่ยวกับอาการของโรค คำแนะนำการปฏิบัติตนเพื่อลดความเสี่ยงต่อโรค
- ใช้ช้อนกลางส่วนตัว (Spoon)
: ไม่ใช้สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัวร่วมกับผู้อื่น (เช่น ผ้าเช็ดตัว ช้อน จาน ชาม แก้วน้ำ เป็นต้น)
- กินอาหารปรุงสุกใหม่ (Eating)
: โรงเรียนจัดอาหารให้กับทุกคน โดยมีนักโภชนาการควบคุม และปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาลอาหาร
- ลงทะเบียนเข้า-ออกโรงเรียน (Track)
: นักเรียนประจำสแกนใบหน้าผ่าน Application ของ School Bright ส่วนบุคคลภายนอกให้สแกนผ่าน Application “ไทยชนะ” และ/หรือลงบันทึกการเข้า – ออกที่สมุดบันทึกที่จัดไว้ให้
- สำรองตรวจสอบ (Check)
: โดยการทำแบบคัดกรองตนเอง ผลการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) และบันทึกผลการตรวจวัดไข้
- กักกันตัวเอง (Quarantine)
: ถ้าสงสัยว่าป่วยให้แยกผู้ป่วยไว้ในจุด Quarantine Zone ตามที่โรงเรียนจัดไว้ ดังนี้
 - นักเรียนประจำอาคารวงศ์ทิพย์สุดา อยู่ที่ห้องพยาบาล ชั้น ๕
 - นักเรียนประจำอาคารสิริภูมิ อยู่ที่ชั้น ๔ ห้องด้านข้างห้องพยาบาล

๕.๕ ปฏิบัติตามแนวทางมาตรการเข้มข้นสำหรับสถานศึกษาอย่างเคร่งครัด

๑. โรงเรียนประเมินความพร้อมเปิดเรียนผ่าน Thai Stop Covid Plus (TSC+) และรายงานการติดตามการประเมินผลผ่าน MOECOVID
๒. ทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble
๓. จัดระบบการให้บริการอาหารตามหลักมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารและหลักโภชนาการ
๔. จัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ได้ตามแนวปฏิบัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในการป้องกันโรคโควิด – ๑๙ ในโรงเรียน
 - ๔.๑ เปิดประตู หน้าต่างเพื่อระบายอากาศห้องพักนอน

๔.๒ การทำความสะอาดอาคารสถานที่

๔.๓ มีการตรวจคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภค

๔.๔ การจัดการขยะ

- จัดถังขยะที่มีฝาปิด

- จัดถังขยะในห้องสุขาทุกห้อง

- จัดถังขยะติดเชื้อสีแดงสำหรับใส่ขยะติดเชื้อ เช่น หน้ากากอนามัยที่ใช้แล้ว
กระดาษชำระ ตั้งไว้บริเวณอาคารนักเรียนประจำ ดังนี้

๑) ด้านข้างสนามอาคารวงศ์ทิพย์สุตา

๒) ด้านหลังอาคารสิริภูมิ

๕. จัดให้มี School Isolation แผนเผชิญเหตุ และมีการซักซ้อมอย่างเคร่งครัด

๖. ควบคุมดูแลการเดินทางกรณีการเข้าและออกจากสถานศึกษา (Seal Route)

